

能登川園H28 年度内部研修会

| 月 日 | 内 容 | 講 師 | 参加者 |
|---------|---|--------------------------|-----|
| 4月1日～5日 | 新入職員研修 各部署の役割、業務、サイオンの入力 法人の概要と施設職員の心構え・マナー講習 | 施設長 各課代表 | 7名 |
| | 新入職員歓迎会 親睦会 「かどや」 彦根市清崎町 | 施設福祉課担当 | 36名 |
| 5月12日 | ※良好な関係を築くためのコミュニケーションUP ※服薬事故の予防策について | 介護労働安定センター前野 明子 氏 部長 | 23名 |
| 6月2日 | ※キャリア&マインドアップ講習会 ～より良いキャリア・デザインにむけて～ | パーソナル・コンサルタント 東條 甲稟 氏 | 31名 |
| 7月7日 | 研修報告 身体拘束・認知症ケア・ターミナルケア 事故ヒヤリ委員会報告 | 施設職員5人 | 34名 |
| 8月28日 | 2016年 能登川園フェスタ | | 全員 |
| 9月8日 | AEDによる救命救急講習 心肺蘇生のやり方とAEDの使い方 | 行政組合消防署 塚本 隊員 | 25名 |
| 10月6日 | ※高齢者の虐待について ※介護のための薬の知識について ※嚥下・認知症について | 施設長・部長・主任 栄養士 | 20名 |
| 11月10日 | 感染予防対策について ノロウィルス対応 | 看護師 | 23名 |
| 11月17日 | 25周年記念行事 | 総務担当 | 全員 |
| 12月10日 | 書面研修 人権学習・身体拘束 | 総務 | 全員 |
| 1月5日 | 研修報告 ・介護施設による褥瘡ケア・看取り期の栄養管理について ・滋賀県認知症介護実践者研修 | 看護課長補佐 施設主任・管理 栄養士 | 23名 |
| 2月9日 | 書面研修〔雪の為〕 ・積雪対応について ・生活検討委員会会議報告 ・ケアマネジメントについて | 施設長 部長 課長 | 全員 |
| 3月16日 | ・多職種の連携とターミナルの研修報告 ・モチベーション ・生活検討委員会によるビデオ | 主任 部 長 | 24名 |

| | | | |
|------------------|--|--|---------------|
| (管理職研修) 9月18日 | 職場内における人材育成について 新規採用者の育成・中堅職員の育成 ユニットリーダー以上の役職員の育成 | | 幹部 |
| 10月20日 | 課題の明確化、整理 管理職説明会 | | 幹部・主任・ 副主任 |
| 2月2日 | 平成29年度事業計画・予算編成方針 | | 幹部 |

あゆみ・小規模特養のとがわ 平成 28 年度 内部研修一覧

| No. | 実施月日 | 内 容 | 講 師 | 場 所 | 参加人数又は 対象者 |
|-----|--------------|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | H28.4.1 | 新人職員研修 入社式・入職説明 社会人の常識 法人職員としての心構え | 理事長 他 キャリア・フォワード 草別 英樹氏 副施設長 | 研修室 " | 7人 " " |
| 2 | H28.4.4 | 新人職員研修 腰痛体操 就業規則について 交通マナー 人権・倫理 老健福祉の役割 | 課長 顧問社会保険労務 士 主任 東近江市 奥井 和義先生 部長 | " " " " " | " " " " " |
| 3 | H28.4.5 | 新人職員研修 AED ZAION 身体の仕組み 障害の基礎的理解支援ケアの仕方 | 東近江行政組合消 防本部 主任 課長 副主任 | " " " " | " " " " |
| 4 | H28.4.6 | 新人職員研修 看護師の役割 介護職の役割 総務課の役割 支援相談員の役割 高齢者に起こりやすい症状 健康管理について リハビリの役割 | 主任 主任・副主任・ 主任 副主任 課長 産業医 課長 | " " " " " " " | " " " " " " " |
| 5 | H28.4.7 7 | 新人職員研修 管理栄養士の役割他 リスクマネジメント 職場におけるコミュニケーション 小規模特養の役割 介護支援専門員の役割 感染症について | 管理栄養士 副施設長 副主任 施設長 主任 課長補佐 | " | " |
| 6 | H28.4.8 | 新人職員研修 デイケア 家族の対応・苦情について 高齢者体験 高齢者虐待・身体拘束 | 課長 部長 看護師・副主任 部長 | " " " " | " " " " |
| 7 | H28.4.111 | 新人職員研修 総合的援助技術(入浴介助他) ベットの取扱い 入浴機器取り扱い オムツの研修 | 主任・副主任・職員 PT 主任・PT 主任 主任・PT | " " " " | " " " " |
| 8 | H28.4.12 | 新人職員研修 総合的援助技術(移動 他) | 主任・CW・副主任 | " | " |

| | | | | | |
|----|-----------|--|--|-------------|-------------|
| 9 | H28.4.13 | 新任職員研修 計画書立案 社会人の常識(Ⅱ) 決意表明 | 課長補佐・主任 キャリアフォワード 草別 英樹先生 理事長 他 | 〃 〃 〃 | 〃 〃 〃 |
| 10 | H28.4.22 | レクリエーションの取組や利用者の反応 在宅復帰 成功事例に学ぶ | 副主任・副主任 副主任 | 〃 | 全職員 |
| 11 | H28.5.10 | 新人職員月別研修 認知症ケアについて他 | 部長 | 〃 | 7人 |
| 12 | H28.5.27 | 身体拘束とは | 身体拘束廃止委員 会 看護師 | 〃 | 全職員 |
| 13 | H28.6.9 他 | 接遇能力向上研修(Ⅰ) | (株)ツクイスタッフ | 〃 | 20名 |
| 14 | H28.6.14 | 新人職員月別研修 記録や報告書の書き方 ボティメカニクスについて | 課長 副主任 | 〃 | 7人 |
| 15 | H28.6.24 | 昨年度の事故事例に学ぶ 職員の体調管理ストレスコントロール | 事故感染防止委員 会 課長補佐 看護師 | 〃 | 全職員 |
| 16 | H28.7.22 | 脱水および褥瘡予防 | 大塚製薬 | 〃 | 〃 |
| 17 | H28.8.9 | 緊急時・夜勤時の対応 | 副主任・准看護師 | 〃 | 7人 |
| 18 | H28.8.24 | 数字についての見方を理解する | 顧問税理士 | 〃 | 管理監督職 |
| 19 | H28.8.26 | 人権研修 防災・交通マナーについて | 副施設長 主任 | 〃 〃 | 全職員 〃 |
| 20 | H28.9.23 | 満足度アンケート結果について 相談員・ケアマネジャーの役割 | 自己評価委員会 主任 | 〃 〃 | 〃 〃 |
| 21 | H28.10.28 | 利用者急変時の対応・AED の使用方法 | 准看護師 | 〃 | 〃 |
| 22 | H28.11.25 | 上半期の事故報告(事故②) 感染症について学ぶ(感染) | 事故感染防止委員 会 | 〃 〃 | 〃 〃 |
| 23 | H28.12.22 | 腰痛予防と自立を促す介助 | 理学療法士 | 〃 | 〃 |
| 24 | H29.1.27 | 認知症利用者の介護 | 主任 | 〃 | 〃 |
| 25 | H29.2.24 | 食事委員会・NST 報告 訪問介護の役割・現状報告 | 食事委員会 主任 | 〃 〃 | 〃 〃 |
| 26 | H29.3.24 | H28 年度新卒者学習発表 H29 年度事業計画説明 | H28 年度新卒者一 同理事長 | 〃 〃 | 〃 〃 |
| | 毎月 | 階層別研修会 | キャリアフォワード 草別 英樹先生 | 〃 | 25人 |

| | | | |
|--|-------------------|---------------------|------|
| | (新人・中堅・副主任・主任管理職) | (能力開発及び期待人材像運用について) | ～40人 |
|--|-------------------|---------------------|------|

※施設内研修会は一部撮影し、全職員が参加できるようにしています。